

«УТВЕРЖДАЮ»  
Начальник управления  
образования администрации  
Шиловского муниципального  
района  
Н.А.Чиенева

«22» марта 2021 г.

«19» марта 2021 г.  
(дата составления акта)  
16-00  
(время составления акта)

р.п. Шилово  
(место составления акта)

### Акт проверки

деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
Ерахтурская средняя общеобразовательная школа муниципального образования –  
Шиловский муниципальный район  
Рязанской области

Наименование органа,  
проводившего проверку:

Управление образования администрации  
Шиловского муниципального района  
Администрация муниципального образования -  
Шиловский муниципальный район Рязанской  
области

ФИО, должность лиц,  
проводивших проверку:

Воеводкина Е.И., заместитель начальника  
управления образования администрации  
Шиловского муниципального района  
Дувалина Н.В., директор МКУ «ЦОД УО МОУ»  
Бакунькина Е.Д., ведущий специалист сектора  
имущественных отношений управления  
имущественных и земельных отношений  
администрации муниципального образования -  
Шиловский муниципальный район Рязанской  
области

Основания проведения  
проверки:

Распоряжение администрации муниципального  
образования – Шиловский муниципальный район  
Рязанской области от 08.02.2021 г. № 10-д «Об  
утверждении Плана проверок деятельности  
муниципальных бюджетных образовательных  
учреждений муниципального образования –  
Шиловский муниципальный район Рязанской  
области на 2021 год»

Наименование проверяемого  
учреждения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение Ерахтурская средняя  
общеобразовательная школа муниципального  
образования – Шиловский муниципальный район  
Рязанской области

Дата начала и окончания  
проверки

15.03.2021 - 19.03.2021

Сведения о результатах проверки, в том числе  
о выявленных нарушениях и лицах, допустивших указанные нарушения

Предметом деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ерахтурская средняя общеобразовательная школа муниципального образования – Шиловский муниципальный район Рязанской области является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и в занятиях по интересам во внеурочное время.

Организационно-правовая форма – учреждение. Тип учреждения: бюджетное. Тип образовательной организации: общеобразовательное учреждение.

Учредителем школы является муниципальное образование – Шиловский муниципальный район Рязанской области. Функции учредителя от имени муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области исполняет администрация муниципального образования – Шиловский муниципальный район Рязанской области и управление образования администрации муниципального образования – Шиловский муниципальный район Рязанской области в рамках делегированных полномочий.

Свою деятельность учреждение осуществляет на основании Устава, утвержденного постановлением администрации Шиловского муниципального района Рязанской области от 12.11.2015 №627. В соответствии с ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» МБОУ Ерахтурская СОШ 25.01.2012 внесено в единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1026200852215.

При регистрации и постановке на учет в налоговом органе присвоен идентификационный номер налогоплательщика 6225006700, КПП 622501001.

Юридический и фактический адрес: 391534, Рязанская область, Шиловский район, село Ерахтур, улица Советская, дом 8.

Свидетельство о государственной аккредитации серия 62А01 №0000527, регистрационный номер 25-0773 от 30.06.2015 выдано Министерством образования Рязанской области.

Учреждение имеет бессрочную лицензию на осуществление образовательной деятельности серия 62Л01 № 0000642, регистрационный номер № 25-2274 от 25.06.2015.

МБОУ Ерахтурская сош находится в ведении управления образования администрации Шиловского муниципального района.

Школа является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

Целями деятельности школы являются: осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений, осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха и рекреации.

Во исполнение вышеназванных целей школа осуществляет свою деятельность. Основной вид деятельности по ОКВЭД: образование среднее общее (85.14).

На 2020 год МБОУ Ерахтурская сош было дано муниципальное задание на оказание следующих муниципальных услуг:

1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования.
2. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования.
3. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.
4. Предоставление питания.
5. Организация отдыха детей и молодежи.
6. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.
7. Присмотр и уход (группа продленного дня).

По первой услуге объем муниципального задания составлял 31 обучающийся (очная). Фактический объем предоставленной услуги - 33 обучающихся (107%).

По второй услуге объем муниципального задания составлял 43 обучающихся (очная), 1 обучающийся (очно-заочная). Фактический объем предоставленной услуги - 46 обучающихся (107%), 1 обучающийся (100%).

По третьей услуге объем муниципального задания составлял 10 обучающихся (очная). Фактический объем предоставленной услуги - 9 обучающихся (90%).

По четвертой услуге объем муниципального задания составлял 84 обучающихся. Фактический объем предоставленной услуги - 87 обучающихся (104 %).

По пятой услуге объем муниципального задания составлял 6180 человеко-часов, 110 чел., 1030 человеко-дней пребывания. Фактический объем предоставленной услуги - 4134 человеко-часов (67%), 61 чел. (56%), 689 человеко-дней пребывания (67%). Причина превышения предельно допустимого отклонения – пандемия новой коронавирусной инфекции, снижение численности детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в лагерях дневного пребывания.

По шестой услуге объем муниципального задания составлял 3991 человеко-час. Фактический объем предоставленной услуги - 3744 человеко-часа (94%).

По седьмой услуге объем муниципального задания составлял 21 реб., 17 человеко-дней пребывания (физические лица за исключением льготных категорий); 4 реб., 17 человеко-дней пребывания (физические лица льготных категорий, определенных учредителем). Фактический объем предоставленной услуги – 17 детей (81%), 17 человеко-дней пребывания (100%); 4 реб. (100%), 17 человеко-дней пребывания (100%).

Анализ соответствия потребителей муниципальных услуг параметрам муниципального задания показал, что обслуженных потребителей сверх категорий, установленных муниципальным заданием, в 2020 году не было.

Анализ соответствия качества предоставленных муниципальным учреждением услуг параметрам муниципального задания и Стандарту качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования для муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Шиловского муниципального района, утвержденному приказом управления образования администрации муниципального образования –

Шиловский муниципальный район Рязанской области от 23.08.2011 г. № 203, не выявил нарушений.

Анализ соотношения расчетно-нормативной и фактической стоимости предоставления единицы муниципальной услуги показал, что расчетно-нормативная стоимость услуг полностью соответствует фактической стоимости услуг.

Вышеназванные муниципальные услуги оказываются ОУ безвозмездно. Платные услуги (выполнение работ) Ерахтурская сош не оказывает.

План финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2020 год утвержден начальником управления образования в общей сумме 18651740 рублей 08 копеек, из них: субсидии на выполнение муниципального задания - 17949639 рублей 40 копеек; субсидии на иные цели - 616 475 рублей 68 копеек; собственные доходы учреждения 85625 рублей 00 копеек.

К плану финансово-хозяйственной деятельности имеются обоснования плановых показателей, использованные при формировании объема ассигнований. Расчеты-обоснования к плану ФХД составлены по всем направлениям функциональной и экономической классификации расходов бюджетной сметы РФ. Составление, утверждение и ведение плана ФХД осуществляется в соответствии с требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов РФ от 20.11.2007 №112 н.

Кассовые расходы за 2020 год составили 18651740 рублей 08 копеек, в т.ч.

кассовые расходы в разбивке:

- по КОСГУ 211 «Заработная плата» в сумме 8 655 616 рублей 87 копеек;
- по КОСГУ 213 «Начисления на оплату труда» в сумме 2605848 рублей 25 копеек;
- по КОСГУ 221 «Услуги связи» в сумме 25747 рублей 46 копеек;
- по КОСГУ 223 «Коммунальные услуги» в сумме 862 381 рубль 62 копейки;
- по КОСГУ 225 «Содержание имущества» в сумме 350563 рубля 12 копеек;
- по КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги» в сумме 311530 рублей 32 копейки;
- по КОСГУ 266 «За счет социальных пособий и компенсаций персоналу» - 31603 рубля 88 копеек;
- по КОСГУ 290 «Налоги, пошлины и сборы» в сумме 4 304 664 рубля 35 копеек;
- по КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств» в сумме 451726 рублей 38 копеек;
- по КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» в сумме 1052057 рублей 83 копейки.

В 2020 году поступило доходов по средствам от приносящей доход деятельности в сумме 85625 рублей 00 копеек (поступление родительской платы). Все средства использованы на приобретение продуктов питания.

Банковские операции проверены выборочным порядком. Проверены выписки по лицевым счетам, платежные поручения, журнал операций №2.

Факт размещения бюджетных средств на депозитных счетах в коммерческих банках, предоставление ссуд и оказание финансовой помощи сторонним организациям не выявлены.

Операции по поступлению денежных средств на лицевой счет, а также операции по выбытию денежных средств с лицевого счета оформлены на основании первичных учетных документов.

Проверка кассовых операций проведена выборочным методом за период с 01.01.2020 по 31.12.2020 с применением требований Указания банка от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства». В учреждении имеется приказ №11 от 11.01.2020 «Об утверждении лимита остатков наличных денежных средств в кассе». Расчет лимита кассы предоставлен. Сумма лимита остатков наличных денежных средств в кассе составляет 1868 рублей 30 копеек. В нарушение приказа №11 от 11.01.2020 имел место перерасход лимита кассы. 17 марта 2020 года остаток денежных средств в кассе на конец дня составил 10800 рублей 00 копеек.

За проверенный период работа с наличными денежными средствами в кассе учреждения осуществлялась главным бухгалтером МБОУ Ерахтурская сош Миндориной В.В. Обязанности кассира исполнялись главным бухгалтером на основании приказа №1 от 01.01.2012.

Кассовая книга за 2020 год установленной формы № 0504514 прошнурована, пронумерована, скреплена печатью. Кассовая книга за 2020 г. в проверенный период ведется полистно на компьютере и распечатывается на бумажном носителе.

Выплаты из кассы осуществлялись по расходным кассовым ордерам 0310002.

В соответствии с п.167 Инструкции № 157н без применения ККМ прием в кассу наличных денежных средств от физических лиц производится по бланкам строгой отчетности. Однако не на всех бланках строгой отчетности имеется подпись лица, принявшего денежные средства (ПКР №99 от 18.09.2020).

В нарушение п.6 инструкции №157н в учетной политике для целей бухгалтерского учета учреждения не предусмотрен порядок оприходования, учета, хранения, выдачи, списания и уничтожения бланков строгой отчетности. Бланки строгой отчетности списываются в соответствии с актом на списание квитанций.

Учет расчетов с подотчетными лицами велся согласно Инструкции №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

Для проверки начисления оплаты труда сотрудникам учреждения были предоставлены штатные расписания, тарификационные списки, Положение об оплате труда работников учреждения, утвержденное приказом директора № 99/5 от 28.08.2015.

Начисление заработной платы осуществляется на основании штатного расписания учреждения, положения об оплате труда и табелей учета рабочего времени в журнале операций № 6.

Фонд оплаты труда работников учреждения на 2020 год рассчитан исходя из количества ставок, должностных окладов, предусмотренных штатными расписаниями и тарификационными списками работников.

В учреждении применяются табеля учета рабочего времени установленной формы. В нарушение п.5 ст. 9 Закона о бухгалтерском учете № 402-ФЗ, Приказа Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» не во всех табелях стоит подпись руководителя.

Согласно ст. 135 Трудового кодекса РФ заработная плата сотрудников регулируется трудовым договором в соответствии с действующими системами оплаты труда в организации. При выборочной проверке трудовых договоров нарушений не установлено.

В проверяемом периоде учет материальных запасов осуществлялся на счете 105.00 «Материальные запасы», учет основных средств ведется на счете 101.00.

Поступление материальных запасов осуществляется на основании товарных накладных и УПД. Списание материальных запасов осуществляется в журнале-ордере №7 на основании актов списания. В нарушение инструкции 157н обоснования и расчеты к ним в журнале – ордере №7 отсутствуют.

Организация питания обучающихся в учреждении в 2020 году осуществлялась в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования – Шиловский муниципальный район Рязанской области №1133 от 31.10.2012 из расчета 33 рубля 52 копейки на один учебный день на одного человека. Кроме того, за питание в группе продленного дня вносилась родительская плата, которая рассчитывается учреждением исходя из стоимости питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН 2.4.5.2409-08. В учреждении разработано Положение о порядке организации питания, к нему прилагается примерное 10-ти дневное меню. В 2020 году размер платы родителей за присмотр и уход за детьми в группе продленного дня составлял 45 рублей 00 копеек (приказ №97 от 01.09.2020).

Продукты питания списываются на основании накопительной ведомости актом списания материальных запасов (ф. 0504230). Выборочно произведена сверка списания количества продуктов питания в накопительных и актах списания, нарушений не установлено.

В учреждении имеется транспортное средство автобус ГАЗ-332132. Нормы списания ГСМ установлены приказами директора. Бензин АИ-92 списывается в соответствии с установленными нормами на основании ведомости и путевых листов. Произведена выборочная проверка расчета списания бензина АИ-92, нарушений не установлено. Путевые листы заполняются в соответствии с инструкцией, предрейсовый и послерейсовый медосмотры водитель проходит, подпись механика имеется.

В ходе выборочной проверки муниципальных контрактов и договоров за 2020 год установлено, что договоры и контракты заключаются в соответствии с законом 44-ФЗ, в них проставляется цена, сумма, сроки исполнения, приложены спецификации.

Приказом директора от 09.01.2020 №5 утверждена Учетная политика учреждения. Учетная политика реализуется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету через план счетов бюджетного учета, порядок отражения операций по исполнению бюджетов и кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на счетах бюджетного учета, перечень типовых корреспондирующих счетов бюджетного учета, иные

вопросы организации бюджетного учета. Учетная политика прошнурована, но не пронумерована и не указано общее количество листов.

В нарушение Инструкции №157н бухгалтерские документы не пронумерованы, в конце не указано общее количество листов, не скреплены подписями и печатью Учреждения. Также ни в одном журнале операций не проставлено количество листов приложений.

Отчетность за 2020 год по составу представлена в соответствии с Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальный) бюджетных и автономных учреждений от 25.03.2011 № 33. Сроки представления отчетности за 2020 год не нарушались.

Остатки по счетам по Главной книге на 31.12.2020 соответствуют данным, отраженным в отчетности за 2020 год (основные средства, материальные запасы, дебиторская и кредиторская задолженность и др.).

За 2020 год кредиторская задолженность составляет 106802 рублей 93 копейки в том числе 106542 рубля 53 копейки - за коммунальные услуги, за услуги связи - 260 рублей 40 копеек.

Дебиторская задолженность за 2020 год сложилась по НДС, ФСС, ПФР и др. в сумме 55375 рублей 24 копейки. Это отвлечение денежных средств из бюджета.

При анализе отчетности по составу и содержанию установлено, что годовая отчетность составлена по формам, установленным Министерством финансов РФ. Нарушений в согласованности взаимосвязанных показателей, приведенных в отдельных формах, между собой и с балансом не установлено.

В ходе контроля произведена проверка фактического наличия и состояния муниципального имущества Шиловского муниципального района, выявление неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества Шиловского муниципального района, проверка соответствия фактических данных об имуществе сведениям, указанным в реестре муниципального имущества Шиловского муниципального района

Контрольное мероприятие проведено в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Приказом Минэкономразвития России от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом муниципального образования - Шилковский муниципальный район Рязанской области, Советом депутатов муниципального образования - Шилковский муниципальный район Рязанской области от 28.06.2012 № 8/46 «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования - Шилковский муниципальный район Рязанской области», Постановлением администрации муниципального образования - Шилковский муниципальный район Рязанской области от 03.12.2012 №1233 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных автономных учреждений Шиловского муниципального района Рязанской области, муниципальных бюджетных учреждений Шиловского муниципального района Рязанской области и муниципальных казенных учреждений Шиловского муниципального района Рязанской области».

В ходе проверки Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ерахтурская средняя общеобразовательная школа муниципального

образования – Шиловский муниципальный район Рязанской области представлен реестр муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением, на бумажном носителе по состоянию на 01.01.2021 (далее – реестр).

Согласно п.п. 2,4 Приказа от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» объектами учета в реестре являются:

Раздел 1 - находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здания, строения, сооружения или объекты незавершенного строительства, земельные участки, жилые, нежилые помещения или иные прочно связанные с землей объекты, перемещение которых без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости).

Раздел 1 включает сведения:

- наименование недвижимого имущества;
- адрес (местоположение) недвижимого имущества;
- кадастровый номер муниципального недвижимого имущества;
- площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества;
- сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе);
- сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества;
- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество;
- реквизиты документов-оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество;
- сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;
- сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

Раздел 2 - находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество.

Раздел 2 включает сведения:

- наименование движимого имущества;
- сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации (износе);
- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество;
- реквизиты документов-оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество;
- сведения о правообладателе муниципального движимого имущества;
- сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

Раздел 3 - муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иные юридические лица, учредителем (участником) которых



является муниципальное образование.

Раздел 3 включает сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является учредителем (участником), в том числе:

- полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;
- адрес (местонахождение);
- основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации;
- реквизиты документа-основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица);
- размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий);
- размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ);
- данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий);
- среднесписочная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий).

В реестре содержатся данные о проектно-сметной документации на здание, расположенное по адресу: Рязанская область, Шиловский район, с. Ерахтур, ул. Советская, д. 8, с балансовой стоимостью 459 906,84 руб. Незавершенным строительством объектов на территории учреждения нет. Учитывая изложенное, целесообразно рассмотреть вопрос об отнесении стоимости проектно-сметной документации на стоимость построенного объекта капитального строительства либо о списании проектно-сметной документации.

В ведении Реестра выявлены недостатки по следующим позициям:

- не отражены данные общего количества объектов недвижимого имущества, общей балансовой стоимости;
- не правильно отнесено сооружение – комплексно-блочная канализационная насосная установка с кадастровым номером 62:25:0010302:522 в подраздел здания реестра;
- наименования, адреса, площади недвижимого имущества не соответствуют данным Единого государственного реестра недвижимости;
- в отдельных случаях отсутствует информация о кадастровой стоимости объектов недвижимости;
- неверно указываются соответствующие документам о праве собственности даты возникновения права собственности;
- неверно указываются реквизиты документов-оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на имущество;
- для организации медицинского кабинета, с целью предоставления ММЦ помещения под указанный кабинет необходимо обратиться в администрацию муниципального образования – Шиловский муниципальный район Рязанской области с заявлением о заключении договора безвозмездного пользования, информация о котором указывается в графе «Сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения».

В обеспечении сохранности объектов муниципальной собственности фактов нарушений не выявлено.

Также было проверено исполнение образовательным учреждением требований, установленных п. 3.3. ст. 32 ФЗ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», согласно которым муниципальное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

Учредительные документы муниципального учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

Свидетельство о государственной регистрации муниципального учреждения;

Решение учредителя о создании муниципального учреждения;

Решение учреждения о назначении руководителя муниципального учреждения;

Положения о филиалах, представительствах муниципального учреждения;

План финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения;

Годовая бухгалтерская отчетность муниципального учреждения;

Сведения о проведенных в отношении муниципального учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

Муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

Отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за учреждением имущества.

В нарушение требований вышеназванного закона на момент проверки на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях не опубликована информация об операциях с целевыми средствами из бюджета на 2021 год, а также сведения о результатах учреждения по исполнению государственного (муниципального) задания (ф.0503762) на 2020 год.

На основании вышеизложенного РЕКОМЕНДОВАТЬ:

- принять меры по устранению выявленных нарушений;

- привлечь лиц, допустивших указанные нарушения, к дисциплинарной ответственности;

- представить отчет о принятых мерах по устранению нарушений в срок до 28.05.2021.

Заместитель начальника управления  
образования администрации  
Шиловского муниципального района

Е.И. Воеводкина

Директор МКУ «ЦОД УО МОУ»

Н.В. Дувалина

Ведущий специалист сектора имущественных  
отношений управления имущественных и  
земельных отношений администрации  
муниципального образования - Шиловский  
муниципальный район Рязанской области

Е.Д. Бакунькина

С актом проверки ознакомлен(а); копию акта получил(а):

Директор МБОУ Ерахтурская сош

М.А. Аксенова